

## Offre d'emploi

Le Département du Territoire de Belfort recrute, à temps plein, un(e) :

### **Référent(e) informatique et community manager en bibliothèque (H/F)**

Par voie statutaire (**adjoints territoriaux du patrimoine (tous grades)**), contractuelle ou selon la législation applicable aux travailleurs handicapés.

Merci d'adresser votre candidature (lettre de motivation + CV + dernier arrêté de situation\*) jusqu'au **3 janvier 2021**, par courrier à l'attention de :

Monsieur le Président du Conseil départemental du Territoire de Belfort  
Hôtel du Département  
Direction des Ressources Humaines  
6 place de la Révolution Française  
90020 Belfort Cedex

ou par courriel à l'adresse suivante :

**[candidature@territoiredebelfort.fr](mailto:candidature@territoiredebelfort.fr)**

\* Pour les titulaires de la fonction publique uniquement

## Profil de poste

Référent(e) informatique et community manager en bibliothèque (H/F)

### CONTEXTE DU POSTE

---

Au sein de la Direction de la Jeunesse, de l'Éducation, de la Culture, du Sport et de la Vie Associative, la Médiathèque départementale du Territoire de Belfort a pour mission de contribuer au développement de la Lecture publique sur l'ensemble du département. Elle se déploie sur trois sites, la Médiathèque centrale, ainsi que deux antennes (la médiathèque de Delle et l'Espace multimédia Gantner à Bourogne).

### MISSIONS PRINCIPALES

---

- Assurer le développement et les modifications nécessaires au SIGB déployé pour la Médiathèque départementale (3 sites) et pour le réseau notamment dans le cadre de la transition bibliographique.
- Assurer le déploiement des portails propres à chaque bibliothèque du réseau.
- Accompagner le développement de bibliothèques non informatisées ou souhaitant renouveler leur matériel en leur apportant assistance pour la rédaction du cahier des charges.
- Assurer la maintenance et la sécurité de ce SIGB.
- Assurer le dépannage de ce logiciel pour la Médiathèque départementale et le réseau.
- Assurer l'assistance aux utilisateurs.
- Assurer la diffusion des ressources numériques mises à disposition des bibliothèques du réseau et de leurs lecteurs par la mise en place de formations et d'ateliers tous publics.
- Assurer le suivi des inscriptions à ces ressources.
- Contribuer à l'enrichissement des différents outils numériques de la Médiathèque départementale site de Belfort et de l'Espace multimédia Gantner (portail, site web, etc.).
- Installer et gérer de nouveaux outils (Facebook, blogs, etc.).
- Assister le responsable du pôle multimédia de l'Espace multimédia Gantner dans la conception d'outils pour l'organisation d'atelier scolaires et hors temps scolaire.

### COMPÉTENCES REQUISES

---

#### SAVOIR :

- Connaissance de l'environnement territorial et des bibliothèques publiques.
- Maîtrise des systèmes d'exploitation, des réseaux et des logiciels.

- Maîtrise des normes et procédures de sécurité informatique et réseaux.
- Connaissance des matériels (micro, serveur Windows/Macos X/Linux, périphériques, etc.).
- Compétences en langage de programmation PHP (version 5 et 7) et bases de données mysql indispensables.
- Compétence de gestion CMS (Word press).
- Connaissance des règles budgétaires de la comptabilité publique.

#### **SAVOIR FAIRE :**

- Mettre en œuvre les techniques de numérisation et de réalisation d'applications multimédia.
- Savoir concevoir et animer des formations au multimédia.
- Rédiger des documents pédagogiques.

#### **APTITUDES :**

- Ouverture d'esprit et curiosité.
- Capacité à travailler en équipe et en partenariat.
- Capacité d'adaptation.
- Sensibilité artistique dans le domaine du multimédia.
- Sens de la pédagogie.
- Bonnes qualités relationnelles, organisationnelles et rédactionnelles.
- Rigueur et organisation.

#### **CONDITIONS PARTICULIÈRES D'EXERCICE**

---

- Travail sur écran.
- Disponibilité.
- Permis B.

#### **CONTACT**

---

[candidature@territoiredebelfort.fr](mailto:candidature@territoiredebelfort.fr)